

## Unsere Öffnungszeiten:

Mo. 8 - 12 Uhr  
Di. 8 - 12 Uhr  
Mi. geschlossen | 14 - 16 Uhr  
Do. 8 - 12 Uhr | 14 - 18 Uhr  
Fr. 8 - 13 Uhr

Wohnen Sie in der **Stadtmitte**  
sind Ihre Ansprechpartner:

**Melanie Haag**  
(Buchstaben A – L)  
Rathaus, 2. Stock  
Zimmer 234  
Telefon: 07121 303-2483  
melanie.haag@reutlingen.de

**Silke Steinetz**  
(Buchstaben M – Z)  
Rathaus, 2. Stock  
Zimmer 233  
Telefon: 07121 303-2481  
silke.steinetz@reutlingen.de

Wenn Sie in einem **Stadtteil** von  
Reutlingen wohnen:

Setzen Sie sich bitte mit Ihrem  
zuständigen **Bezirksamt** vor Ort  
in Verbindung.

## Informationen zusammengestellt von:

**Stadt Reutlingen**  
Sozialamt  
Abteilung für Ältere  
Ortsbehörde – Rentenstelle  
Marktplatz 22  
72764 Reutlingen  
Fax: 07121 303-2198  
E-Mail: ortsbehoerde@reutlingen.de

**Bitte vereinbaren Sie vorab einen  
Termin zur Antragstellung um  
längere Wartezeiten zu vermeiden.**

## Ihr Termin:

.....  
.....

## Vor dem Antrag auf Rente für Versicherte

Was Sie wissen und  
beachten sollten:

- Altersrente
- Rente wegen  
Erwerbsminderung

Bitte bringen Sie zur  
**Antragstellung**  
folgende Unterlagen mit:

- **Versicherungsverlauf / letzte Rentenauskunft** (nicht Renteninformation!)
- **Steuer-ID**
- **Letzte Lohnabrechnung/ Gehaltszettel**
- **Personalausweis** oder Reisepass
- Bankverbindung (BIC, **IBAN**)
- **Krankenversichertenkarte**
- Auflistung aller **Krankenkassen** bei denen Sie **seit 1989** krankenversichert waren
- **Angaben/Nachweise über Sozialleistungen** wie z. B. Arbeitslosengeld, Sozialhilfe, Krankengeld, Übergangsgeld, Unfallrente, Hinterbliebenenrente, Auslandsrente etc.
- Angaben über **Betriebsrenten** oder sonstige Versorgungsbezüge
- Falls Sie Kinder haben: **Geburtsurkunde eines Kindes** (Nachweis für die Pflegeversicherung)

**Wenn der Versicherungsverlauf noch nicht vollständig ist, legen Sie bitte auch Unterlagen über die Lücken vor** (Ausbildungszeiten, Hochschulzeiten, Kindererziehungszeiten, Zeiten im Ausland etc.)

- Bei **Altersrente für schwerbehinderte Menschen**: Schwerbehindertenausweis/ Anerkennungsbescheid
- Bei **Spätaussiedlern**: Spätaussiedler-/ Vertriebenenausweis
- Bei **Beamten**: Festsetzungsblatt über die ruhegehaltfähigen Dienstzeiten
- **Wenn Sie selbständig tätig waren**: Gewerbeabmeldung/Pachtvertrag

**Wann sollten Sie  
Ihren Antrag auf  
Altersrente stellen?**

Ein Antrag auf Altersrente kann ca. 3 Monate vor Erreichen der entsprechenden Altersgrenze bzw. vor dem gewünschten Rentenbeginn gestellt werden.

Bitte setzen Sie sich deshalb rechtzeitig (**ca. 5 Monate vor Rentenbeginn**) wegen einer Terminvereinbarung mit uns bzw. ihrem Bezirksamt in Verbindung.

Bei einem Antrag auf  
**Erwerbsminderungsrente**  
benötigen wir zusätzlich noch  
folgende Unterlagen:

- **Kurze Angaben zu den Gesundheitsstörungen**
- **Name und Anschrift Ihres Hausarztes** und ggf. Fachärzte
- Angaben über **stationäre Krankenhausaufenthalte** innerhalb der letzten 3 Jahre (Name/Anschrift des Krankenhauses sowie Zeitraum des Aufenthaltes)
- Angaben über **Reha/Kuraufenthalte** (Name und Anschrift der Einrichtung sowie Zeitraum)
- falls eine Schwerbehinderung vorliegt: **Schwerbehindertenausweis / Anerkennungsbescheid**; ggf. Ablehnungsbescheid
- **Kurze Auflistung aller bisher ausgeübten Tätigkeiten/Berufe** (Lebenslauf) mit zeitlicher Angabe
- **Nachweise über Berufsausbildung**

Wenn Ihnen ärztliche Unterlagen aus den letzten drei Jahren vorliegen (z. B. Gutachten, Krankenhaus- oder Arztberichte), bringen Sie diese bitte mit.