



Anlaufstelle Kindertagesbetreuung Reutlingen (AnKeR)
Marktplatz 22
72764 Reutlingen
E-Mail: anker@reutlingen.de

Beschäftigungsnachweis des Arbeitgebers oder Nachweis der Agentur für Arbeit/Jobcenter zur Vormerkung für einen Kindertagesbetreuungsplatz

Name, Vorname des Kindes (bitte pro Kind einen Nachweis ausfüllen):	geboren am:	Vormerknummer:
---	-------------	----------------

Name, Vorname des Elternteils:	geboren am:	alleinerziehend: <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nein
--------------------------------	-------------	---

- steht bei uns in einem befristeten Beschäftigungs-/Dienstverhältnis bis _____ mit _____ Stunden/Woche.
- steht bei uns in einem unbefristeten Beschäftigungs-/Dienstverhältnis mit _____ Stunden/Woche.
- Elternzeit wurde beantragt für die Zeit vom _____ bis _____
- Arbeit wurde aufgenommen am _____ ggf. bis _____ mit _____ Stunden pro Woche.
- Arbeitsaufnahme ist geplant am _____ ggf. bis _____ mit _____ Stunden pro Woche.
- Es wurde keine Elternzeit beantragt.
- ist selbstständig mit einer durchschnittlichen wöchentlichen Arbeitszeit von _____ Stunden (bitte Gewerbeanmeldung als Nachweis beifügen).
- ist arbeitssuchend gemeldet und steht dem Arbeitsmarkt zur Verfügung und bezieht
 - ALG-I-Leistungen ALG-II-Leistungen
- ist Student(in)/Schüler(in) (bitte Immatrikulationsbescheinigung/Schulbescheinigung als Nachweis beifügen).

Datum, Unterschrift des Arbeitgebers/Agentur für Arbeit/Jobcenter

Firmenstempel

Bitte beachten: Das Formular muss bis zur Übergabe der Daten an die gewünschten Einrichtungen vorliegen.

Ohne diesen Nachweis kann die Berufstätigkeit bei der Platzvergabe nicht berücksichtigt werden. Für den Nachweis wird nur dieses Formular akzeptiert. Für jede Vormerkung müssen separate Nachweise eingereicht werden. Abgabe des Nachweises vor Erstellung der Vormerkung ist nicht möglich, da sonst keine Zuordnung zum betreffenden Kind erfolgen kann.