

## Antrag auf Ausstellung einer Bescheinigung gemäß §§ 7i, 10f, 11b Einkommensteuergesetz (EStG)

Anlagen

1. Pläne Bestand
2. Pläne mit Eintragung der Maßnahmen
3. Vereinbarung
4. Originalrechnungen (Schlussrechnungen)

Antragsteller/-in

Name, Vorname	Wohnsitzfinanzbehörde
Anschrift	
Telefon	

- Eigentümer/-in     
  sonstige/-r Bauberechtigte/-r     
  Vertreter/-in der Eigentümerin/des Eigentümers oder einer/eines sonstigen Bauberechtigten (Vollmacht ist beigelegt)

**1. Maßnahmen**

Die Maßnahmen betreffen ein

- Kulturdenkmal gemäß §§ 2, 12 DSchG  
 Gebäude als Teil einer geschützten Gesamtanlage (§ 19 DSchG).

Adresse des Objekts, bei einem Gebäudeteil zusätzlich genaue Beschreibung

**2. Bezeichnung der Baumaßnahme**

**3. Abschluss bei mehrjährigen Baumaßnahmen**

Lfd. Nr.	Maßnahme	begonnen (Jahr)	beendet (Jahr)

**Wohn-/Nutzflächen**

Vor Beginn der Baumaßnahmen:      Wohnfläche \_\_\_\_\_ m<sup>2</sup>      Nutzfläche \_\_\_\_\_ m<sup>2</sup>  
 Nach Beendigung der Baumaßnahmen:      Wohnfläche \_\_\_\_\_ m<sup>2</sup>      Nutzfläche \_\_\_\_\_ m<sup>2</sup>

#### 4. Aufstellung der Kosten

Die Originalrechnungen sind beigelegt. Die Kosten bitte nach Gewerken oder Bauteilen ordnen und laufend nummerieren. Skonti und sonstige Abzüge sind vom Rechnungsbetrag abzusetzen. Bei Bedarf bitte weitere Blätter beifügen.

Lfd. Nr.	Rechnungsdatum	Kurzbezeichnung von Gewerk oder Bauteil	Rechnungsbetrag	Zahlungsbetrag	Zahlungsdatum	in Position enthaltene Außenanlagen	Prüfungsvermerk
<b>Übertrag</b>							
		<b>Gesamt</b>					

- Wegen Insolvenz der Bauträgerin/des Bauträgers ist die Vorlage der Schlussrechnung nicht möglich (Gutachten einer/eines Bausachverständigen sowie Nachweis/Beleg für Insolvenz sind beigelegt).
- Antragsteller/-in ist vorsteuerabzugsberechtigt.
- An die Finanzbehörde abgeführte Umsatzsteuer nach § 13b UStG: \_\_\_\_\_ € (Nachweise sind beigelegt).

#### 5. Funktionsträgergebühren im Sinne des BMF-Schreibens vom 20. Oktober 2003 (BStBl. I 2003 S. 546)

Gebühren/Kosten für	Rechnungsdatum	Rechnungsbetrag	Zahlungsbetrag	Zahlungsdatum
Zinsen der Zwischen- und Endfinanzierung				
Vorauszahlung von Schuldzinsen				
Zinsfreistellungsgebühren				
Damnum, Disagio, Bearbeitungs- und Auszahlungsgebühren				
Kosten der Darlehenssicherung				
Garantie- und Bürgschaftsgebühren im Zusammenhang mit der Vermietung bzw. Finanzierung				
Gebühren im Zusammenhang mit der Zwischen- bzw. Endfinanzierung				
Gebühren für die Vermittlung des Objekts oder Eigenkapitals und des Treuhandauftrages				
Abschlussgebühren				
Courtage, Agio, Beratungs- und Bearbeitungsgebühren sowie Platzierungsgebühren				
Kosten der Konzeptionserstellung und Prospektprüfung				
Treuhandgebühren und Baubetreuungskosten				
Preissteigerungs-, Kosten- bzw. Vertragsdurchführungs-Garantiegebühren				
Vergütungen für Steuer- und Rechtsberatung				
Beiträge zu Sach- und Haftpflichtversicherungen				
Sonstiges				

## 6. Generalunternehmerverträge

ja       nein

Wenn ja, dann

- a) Eigentümer/-in kauft nur die Sanierungsleistung
- b) Gesamtkauf eines Grundstücks mit Sanierung
- c) Kauf von Eigentumswohnung von einem Bauträger.

Liegt ein Tatbestand der Fallgruppen b) oder c) vor, sind lediglich die erklärten und dem Grunde nach von der Bescheinigungsbehörde geprüften Kosten zu bescheinigen. Die Zuordnung dieser Aufwendungen zu den Anschaffungskosten des Grund und Bodens, den Anschaffungskosten des Altgebäudes bzw. den Anschaffungskosten im Sinne des § 7i Absatz 1 Satz 5 EStG, den Herstellungskosten bzw. Modernisierungsaufwendungen oder den sofort abzugsfähigen Werbungskosten/Betriebsausgaben nimmt die zuständige Finanzbehörde vor.

## 7. Zuschüsse aus öffentlichen Mitteln

Falls Zuschüsse von einer für Denkmalschutz oder Denkmalpflege zuständigen Behörde gewährt worden sind, bitte hier auflisten.

Zuschussgeber	Baumaßnahme	Datum der Bewilligung	Betrag €	Datum der Auszahlung
<b>Gesamt</b>				

Summe der <b>Kosten</b> (Nr. 4)	€
abzüglich Summe der <b>Zuschüsse</b> (Nr. 7)	€
<b>Insgesamt</b>	€

\_\_\_\_\_  
Ort, Datum

\_\_\_\_\_  
Unterschrift



## Informationen nach Art. 13 Datenschutzgrundverordnung (DSGVO)

Verantwortliche im Sinne der DSGVO ist Oberbürgermeisterin Barbara Bosch, Marktplatz 22, 72764 Reutlingen, E-Mail: [oberbuergmeisterin@reutlingen.de](mailto:oberbuergmeisterin@reutlingen.de)

Die Kontaktdaten der Datenschutzbeauftragten lauten:

Stadt Reutlingen  
Behördliche Datenschutzbeauftragte  
Konrad-Adenauer-Straße 28  
72764 Reutlingen  
E-Mail: [datenschutz@reutlingen.de](mailto:datenschutz@reutlingen.de)

Die personenbezogenen Daten werden zum Zwecke der Bearbeitung des Antrags aufgrund von § 53 Landesbauordnung (Bauvorlagen und Bauantrag) erhoben und verarbeitet.

Ihre Daten werden an folgende Empfänger weitergegeben: Beteiligte am Verfahren (Träger öffentlicher Belange), Bauleiter/in, Nachbarn, Bezirksschornsteinfegermeister/in, Prüfämter, Prüfingenieur/in für Bautechnik, Finanzamt, Berufsgenossenschaft, Statistisches Landesamt Baden-Württemberg.

Die Verfahrensakten und deren personenbezogener Inhalt werden für die Lebensdauer des Bauwerks aufbewahrt.

Sie haben ein Recht auf Auskunft über die betreffenden personenbezogenen Daten (Art. 15 DSGVO) sowie auf Berichtigung (Art. 16 DSGVO), Löschung (Art. 17 DSGVO), Einschränkung der Verarbeitung (Art. 18 DSGVO) sowie ein Widerspruchsrecht gegen die Verarbeitung (Art. 21 DSGVO) und das Recht auf Datenübertragbarkeit (Art. 20 DSGVO).

Sie haben das Recht, sich bei einer Aufsichtsbehörde zu beschweren. In Baden-Württemberg ist die zuständige Aufsichtsbehörde:

Der Landesbeauftragte für den Datenschutz und die Informationsfreiheit  
Königstraße 10 a  
70173 Stuttgart  
Telefon: 0711 615541-0  
Fax: 0711 615541-15  
E-Mail: [poststelle@fdi.bwl.de](mailto:poststelle@fdi.bwl.de)

Sie sind nicht verpflichtet, die zum oben genannten Zweck erforderlichen Daten bereitzustellen. Sind Sie damit nicht einverstanden, kann Ihr Antrag nicht entgegengenommen und bearbeitet werden.